



भारत का राजपत्र The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित

PUBLISHED BY AUTHORITY

साप्ताहिक

WEEKLY

सं. 40] नई दिल्ली, अक्टूबर 23—अक्टूबर 29, 2016, शनिवार/कार्तिक 1—कार्तिक 7, 1938

No. 40] NEW DELHI, OCTOBER 23—OCTOBER 29, 2016, SATURDAY/KARTIKA 1—KARTIKA 7, 1938

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह पृथक संकलन के रूप में रखा जा सके
Separate Paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation

भाग II—खण्ड 3—उप-खण्ड (i)

PART II—Section 3—Sub-section (i)

भारत सरकार के मंत्रालयों (रक्षा मंत्रालय को छोड़कर) और केन्द्रीय अधिकारियों (संघ राज्य क्षेत्र प्रशासनों को छोड़कर) द्वारा विधि के अंतर्गत बनाए गए और जारी किए गए साधारण सांविधिक नियम (जिनमें साधारण प्रकार के आदेश, उप-नियम आदि सम्मिलित हैं)

General Statutory Rules (Including Orders, Bye-laws etc. of a general character) issued by the Ministries of the Government of India (other than the Ministry of Defence) and by the Central Authorities (other than the Administrations of Union Territories)

विज्ञान एवं प्रौद्योगिकी मंत्रालय

(विज्ञान एवं प्रौद्योगिकी विभाग)

नई दिल्ली, 24 अक्टूबर, 2016

सा.का.नि. 190.—संविधान के अनुच्छेद 309 के परंतुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और विज्ञान एवं प्रौद्योगिकी विभाग (समूह 'ग' एवं 'घ' पद) भर्ती नियमावली, 2001 के अधिक्रमण में, जहाँ तक वे ऐसे अधिक्रमण के पहले किए जाने वाले अथवा नहीं किए जाने वाले कार्यों को छोड़कर गेस्टेटर प्रचालक (कनिष्ठ), दफ्तरी, गृह कार्य प्रबंधक और परिचर, वरिष्ठ चपरासी, चपरासी (संदेशवाहक), फराश और सफाईवाला के पदों से संबंधित हैं, राष्ट्रपति एतद्वारा विज्ञान और प्रौद्योगिकी मंत्रालय के अंतर्गत विज्ञान और प्रौद्योगिकी विभाग, में समूह 'ग' विविध कार्य स्टाफ के पदों पर भर्ती की पद्धति को विनियमित करने वाले निम्नलिखित नियम बनाते हैं जो इस प्रकार हैं :

1. **लघु शीर्षक एवं आरंभ.**— (i) इन नियमों को विज्ञान और प्रौद्योगिकी मंत्रालय, विज्ञान और प्रौद्योगिकी विभाग, विविध कार्य स्टाफ, (समूह 'ग' पद) भर्ती नियमावली 2016 कहा जा सकता है।

(ii) ये नियम सरकारी राजपत्र में अपने प्रकाशन की तारीख से लागू होंगे।

2. **पदों की संख्या, वर्गीकरण, वेतन संरचना में स्थान.**—पदों की संख्या, इसका वर्गीकरण और वेतन संरचना में स्थान इन नियमों से संबद्ध अनुसूची के कॉलम (2) से (4) में यथा विनिर्दिष्ट होंगे।
3. **भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, योग्यता, आदि .**— भर्ती की पद्धति, आयु सीमा, योग्यता एवं इससे संबंधित अन्य मामले उपर्युक्त अनुसूची के कॉलम (5) से (13) में यथा विनिर्दिष्ट होंगे।
4. **निरर्हता.**—कोई व्यक्ति, -
 (क) जिसने ऐसे व्यक्ति से विवाह किया है, जिसका पति/पत्नी जीवित है, अथवा
 (ख) जिसने अपने पति/पत्नी के जीवित रहते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,
 उक्त पद पर नियुक्ति के लिए पात्र नहीं होगा :
- परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकती है।
5. **शिथिल करने की शक्ति .**— जहाँ केन्द्र सरकार का विचार हो कि ऐसा करना आवश्यक अथवा उपयुक्त है तो वह आदेश द्वारा और लिखित में कारण अभिलेखित करते हुए व्यक्तियों के किसी वर्ग अथवा श्रेणी के संबंध में इन नियमों के किसी प्रावधान को शिथिल कर सकती है।
6. **अपवाद.**— इन नियमों में से किसी नियम का प्रभाव इस संबंध में केन्द्र सरकार द्वारा समय-समय पर जारी आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, अन्य पिछड़ा वर्ग, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष श्रेणी के व्यक्तियों को दिए जाने वाले आरक्षण, उम्र सीमा में छूट और अन्य छूट पर नहीं पड़ेगा।

अनुसूची

पद का नाम	पद की संख्या	वर्गीकरण	वेतन संरचना में स्थान	क्या चयन पद अथवा अप्रवरण पद है	सीधी भर्ती की उम्र सीमा
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
विविध कार्य स्टाफ	126* (2016) *कार्य की मात्रा के अनुसार बदल सकती है।	सामान्य केन्द्रीय सेवा समूह 'ग' अराजपत्रित, अलिपिकवर्गीय	वेतन संरचना में स्थान -1 (18000-56900)	लागू नहीं	18 से 25 वर्ष आयु के बीच (केन्द्रीय सरकार द्वारा समय-समय पर जारी अनुदेशों अथवा आदेशों के अनुसार सरकारी कर्मचारियों के लिए सामान्य आवेदकों के संबंध में चालीस वर्ष तक की आयु और अनुसूचित जाति अथवा अनुसूचित जन जाति से संबंधित आवेदकों के संबंध में पैंतालिस वर्ष तक के लिए छूट)। नोट 1. - आयु सीमा निर्धारण की तारीख आवेदकों से आवेदन प्राप्ति की अंतिम तारीख होगी न कि असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैण्ड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू-कश्मीर राज्य का लद्दाख मंडल, हिमाचल प्रदेश का लाहौल और स्पिति जिला और चंबा जिला का पांगी उप-मंडल, और अण्डमान निकोबार द्वीप और लक्षद्वीप के लिए निर्धारित अंतिम तारीख। नोट 2. - आयु सीमा निर्धारण के लिए तारीख कर्मचारी चयन आयोग द्वारा निर्धारित की जाएगी।

सीधी भर्ती के लिए अपेक्षित शैक्षिक एवं अन्य योग्यताएं	क्या सीधी भर्ती के लिए निर्धारित उम्र एवं शैक्षिक योग्यताएं पदोन्नत व्यक्तियों के मामले में लागू होंगी	परिवीक्षा की अवधि यदि कोई हो
(7)	(8)	(9)
मान्यता प्राप्त बोर्ड से मेट्रीकुलेशन उत्तीर्ण अथवा उसके समकक्ष	लागू नहीं	दो वर्ष

भर्ती की पद्धति : सीधी भर्ती अथवा पदोन्नति अथवा प्रतिनियुक्ति द्वारा और विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों का प्रतिशत	पदोन्नति अथवा प्रतिनियुक्ति अथवा आमेलन द्वारा भर्ती के मामले में ग्रेड जिनसे पदोन्नति अथवा प्रतिनियुक्ति अथवा आमेलन किया जाना हो
(10)	(11)
सीधी भर्ती द्वारा नोट - पदधारी के प्रतिनियुक्ति पर जाने अथवा लंबी बीमारी अथवा अध्ययन छुट्टी अथवा अन्य परिस्थितियों के अंतर्गत एक वर्ष अथवा उससे अधिक की अवधि के लिए रिक्तियों को केन्द्रीय सरकार के कर्मचारियों से प्रतिनियुक्ति आधार पर भरा जा सकता है: (क) समान पद धारित ; और (ख) कॉलम (7) के अन्तर्गत सीधी भर्तियों के लिए निर्धारित अर्हता प्राप्त होना चाहिए	लागू नहीं

यदि विभागीय पदोन्नति समिति अस्तित्व में है तो इसके संघटन क्या हैं ?	परिस्थितियां जिनमें भर्ती करने में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाना है
(12)	(13)
समूह 'ग' विभागीय प्रोन्नति समिति (स्थायीकरण के विचारार्थ) में शामिल हैं :- (1) निदेशक/उप सचिव (प्रशासन) - अध्यक्ष (2) अवर सचिव (प्रशासन) - सदस्य (3) अवर सचिव (नामांकित किए जाने हेतु) - सदस्य (4) अवर सचिव अथवा इसके उपर के रैंक का अधिकारी जो एससी/एसटी से संबंध रखता हो - सदस्य	लागू नहीं।

[फा. सं. ए-12026/2/2010-प्रशा. I (बी)]

बी.के.पी. अंगम, अवर सचिव

MINISTRY OF SCIENCE AND TECHNOLOGY**(Department of Science and Technology)**

New Delhi, the 24th October, 2016

G.S.R. 190.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution of India and in supersession of the Department of Science and Technology (Group 'C' and 'D' posts) Recruitment Rules 2001, in so far as it relates to the posts of Gestetner Operator(Junior), Daftry, Housekeeper-cum-Attendant, Senior peon, peon (Messenger), Farash, and Safaiwala, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to Group 'C', Multi- Tasking Staff posts in the Department of Science and Technology, Ministry of Science and Technology, namely:—

1. **Short title and commencement.**— (i) These rules may be called the Ministry of Science and Technology, Department of Science and Technology, Multi-Tasking Staff (Group 'C' Posts) Recruitment Rules, 2016.

(ii) These rules shall come into force from the date of their publication in the Official Gazette.

2. **Number of post, classification, Level in the Pay Matrix.**—The number of said post, its classification and the Level in Pay Matrix shall be as specified in columns(2) to (4) of the Schedule annexed to these rules.

3. **Method of recruitment, age-limit, qualification, etc.**—The method of recruitment to the said post, age-limit, qualifications and other matters relating thereto, shall be as specified in columns (5) to (13) of the said Schedule.

4. **Disqualification.**—No person,-

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said posts:

Provided, that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. **Power to relax.**—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order and for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. **Saving.**—Nothing in these rules shall affect reservation, relaxation of age-limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, Other Backward Classes, Ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

Name of the post	Number of post	Classification	Level in the pay matrix	Whether selection post or non-selection post	Age- limit for direct recruits.
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Multi-Tasking Staff.	126* (2016) * Subject to variation dependent on workload.	General Central Service, Group 'C' Non-Gazetted, Non-Ministerial.	Level- 1, in the pay matrix (Rs.18000-56900).	Not applicable.	Between 18 to 25 years . (Relaxable for Government servants upto the age of forty years in the case of general candidates and upto forty-five years in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes or the Scheduled Tribes in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government from time to time). Note 1.- The crucial date for determining the age-limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates and not the closing date prescribed for those in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of Jammu and Kashmir State, Lahaul and Spiti District and Pangi Sub-Division of Chamba District of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands and Lakshdweep. Note 2.- The crucial date for determining the age limit shall be fixed by the Staff Selection Commission.

Educational and other qualification required for direct recruits.	Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees.	Period of probation, if any.
(7)	(8)	(9)
Matriculation passed from a recognised Board or equivalent.	Not applicable	Two Years.

Method of recruitment: whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/absorption and percentage of the vacancies to be filled by various methods.	In case of recruitment by promotion/deputation/absorption grades from which promotion/deputation/absorption to be made.
(10)	(11)
By Direct Recruitment. Note- Vacancies caused by the incumbent being away on deputation or long illness or study leave or under other circumstances for duration of one year or more may be filled on deputation basis from officials of Central Government: (a) holding analogous posts; and (b) possessing the qualification prescribed for direct recruits under column (7).	Not applicable .

If Departmental Promotion Committee exists, what is its composition.	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment.
(12)	(13)
Group 'C' Departmental Promotion Committee (for considering confirmation) consisting of:- (1) Director/Deputy Secretary (Administration) -Chairman (2) Under Secretary (Administration)-Member (3) Under Secretary (to be Nominated)- Member (4) An officer belonging to SC/ST category not below the rank of Under Secretary -Member.	Not applicable.

[F. No. A-12026/2/2010-Admn.I(B)]

B. K. P. ANGAM, Under Secy.

ty l d k/ku] unh fodkl vkj xaxk l j {k.k ea=ky;

नई दिल्ली, 20 अक्टूबर, 2016

l k-dk-fu- 191—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और जल संसाधन मंत्रालय, केन्द्रीय जल आयोग (अधीनस्थ कार्यालय) आशुलिपिक श्रेणी-2 समूह 'ग' पद) भर्ती नियम, 2014 को, जहां तक उनका संबंध आशुलिपिक श्रेणी-2 के पद से है, उन बातों के सिवाय अधिकांत करते हुए जिन्हें ऐसे अधिक्रमण से पूर्व किया गया है या करने से लोप किया गया है, के अधिक्रमण में केन्द्रीय जल आयोग के अधीनस्थ कार्यालयों में आशुलिपिक श्रेणी-2 के पदों पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए एतद्वारा निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :-

1. l f{klr uke vkj ckjlk—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम जल संसाधन, नदी विकास और गंगा संरक्षण मंत्रालय, केन्द्रीय जल आयोग (अधीनस्थ कार्यालय) आशुलिपिक श्रेणी-2 अनुसचिवीय (समूह 'ग' पद) भर्ती नियम, 2016 है।

(2) ये राजपत्र में उनके प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2- i nka dh l d ; k] oxh d j . k vkj oru EkfV D L k ea y o y—उक्त पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण, वेतन मैट्रिक्स में लेवल वे होंगे जो इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूची के स्तंभ (2) से स्तंभ (4) में विनिर्दिष्ट हैं।

3- H k r h / d h i) f r] v k ; q l h e k] v g j r k , j v k f n—उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु सीमा, अर्हताएं और उससे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तम्भ (5) से (13) में विनिर्दिष्ट हैं।

4- f u j g j r k—वह व्यक्ति —

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है; या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. f ' k f f k y d j u s d h ' k f ä—जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण हैं, उन्हें लेखबद्ध करके, इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. 0 ; k o f i l k—इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षणों, आयु सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस सम्बन्ध में समय-समय पर जारी किए गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

v u d j p h

पद का नाम	पद संख्या	वर्गीकरण	वेतन मैट्रिक्स में लेवल	चयन अथवा अचयन पद	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
आशुलिपिक श्रेणी-2	19* (2016) * कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा (समूह 'ग', अराजपत्रित, अनुसचिवीय)	वेतन मैट्रिक्स में लेवल 4	लागू नहीं होता	18 से 27 वर्ष (केन्द्रीय सरकार द्वारा समय समय पर जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए 40 वर्ष तक शिथिल की जा सकती है।) f v l i . k % आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख वह होगी जो कर्मचारी चयन आयोग द्वारा विज्ञापित की जाए।

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हताएं ।	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नत व्यक्तियों की दशा में लागू होंगी या नहीं ।	परिवीक्षा की अवधि, यदि कोई हो ।	भर्ती की पद्धति: भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति या आमेलन द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता ।
(7)	(8)	(9)	(10)
(i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या बोर्ड से 12वीं कक्षा उत्तीर्ण (ii) कौशल परीक्षा संनियम श्रुतलेख 10 मिनट में 80 शब्द प्रति मिनट की गति से प्रति लेखन 50 मिनट (अंग्रेजी) या 65 मिनट (हिन्दी) (केवल कम्प्यूटर पर)	लागू नहीं होता	दो वर्ष	सीधी भर्ती द्वारा विधिवत प्रोन्नत या लंबी बीमारी या अध्ययन छुट्टी या अन्य परिस्थितियों में एक वर्ष या उससे अधिक समय के लिए बाहर रहने के कारण हुई रिक्तियां केन्द्रीय सरकार के ऐसे अधिकारियों से प्रतिनियुक्ति के आधार पर भरी जा सकेंगी जो नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हैं और सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित अर्हताएं रखते हैं।

प्रोन्नति या प्रतिनियुक्ति या आमेलन द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति या प्रतिनियुक्ति या आमेलन किया जाएगा ।	यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है, तो उसकी संरचना ।	भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा ।
(11)	(12)	(13)
लागू नहीं होता ।	समूह 'ग' विभागीय प्रोन्नति समिति :- (i) निदेशक (प्रशा.) या निदेशक (स्थापना) या सचिव, केन्द्रीय जल आयोग (ii) अवर सचिव, केन्द्रीय विद्युत प्राधिकरण (iii) अवर सचिव, केन्द्रीय जल आयोग	लागू नहीं होता ।

[फा. सं. 35/01/2013—स्थापना/1]

नरेन्द्र सिंह, अवर सचिव

MINISTRY OF WATER RESOURCES, RIVER DEVELOPMENT AND GANGA REJUVENATIONNew Delhi, the 20th October, 2016

G.S.R. 191.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the constitution and in supersession of Ministry of Water Resources, the Central Water Commission (Subordinate Offices), Stenographer Grade-II, (Group 'C' post) Recruitment Rules, 2014 in so far as they relate to the post of Stenographer Grade-II except as respect things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Stenographer Grade-II in the subordinate offices of the Central Water Commission, namely :—

- Short title and commencement.** — (1) These rules may be called the Ministry of Water Resources, River Development and Ganga Rejuvenation, the Central Water Commission (Subordinate Offices), Stenographer Grade-II, Ministerial (Group 'C' post) Recruitment Rules, 2016.
(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.
- Number of post, classification, Level in the Pay Matrix.** — The number of the said post, its classification, level in the pay matrix attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule annexed to these rules.
- Method of the recruitment, age limit, qualifications, etc.** — The method of recruitment to the said post, age limits, qualifications and other matters relating thereto shall be as specified in columns 5 to 13 of the said Schedule.
- Disqualification.** — No person,
(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living; or
(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said post:

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. **Power to relax.**— Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, and for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.
6. **Saving.**— Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, Ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

Name of post.	Number of Post.	Classification.	Level in the Pay Matrix	Whether selection post or non-selection post.	Age limit for direct recruits.
1	2	3	4	5	6
Stenographer Grade-II.	19* (Nineteen) (2016) * Subject to Variation depending on workload.	General Central Service (Group- 'C' Non-Gazetted, Ministerial)	Level 4 in Pay Matrix	Not applicable.	18-27 years (Relaxable for Government servants upto 40 years in accordance with instructions or orders issued by Central Government) Note: The crucial date for determining the age limit shall be as advertised by the Staff Selection Commission.

Educational and other qualifications required for direct recruits.	Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees.	Period of probation, if any.
7	8	9
(i) 12 th Class pass from a recognized University or Board. (ii) Skill Test Norms Dictation: 10mts @ 80 w.p.m. Transcription 50mts (English) or 65mts (Hindi) (Only on Computer)	Not Applicable	Two years.

Method of recruitment: Whether by direct recruitment or by promotion or by deputation or absorption and percentage of vacancies to be filled by various methods.	In case of recruitment by promotion or deputation or absorption grades from which promotion or deputation or absorption to be made.
10	11
By direct recruitment Note: Vacancies caused by the incumbent being away on deputation or long illness or study leave or under other circumstances for duration of one year or more may be filled by deputation from the officials of the Central Government holding analogous posts on regular basis and possessing the qualification prescribed for direct recruit at column.7.	Not applicable

If a Departmental Confirmation Committee exists, what is its composition.	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment.
12	13
Group 'C' Departmental Confirmation Committee: (i) Director (Admn.) or Director (E) or Secretary, Central Water Commission – Chairman (ii) Under Secretary, Central Electricity Authority – Member (iii) Under Secretary, Central Water Commission – Member	Not Applicable.

[F. No. 35/01/2013-Estt. I]

NARENDRA SINGH, Under Secy.

नई दिल्ली, 21 अक्टूबर, 2016

1 k-dk-fu- 192— राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, और जल संसाधन, नदी विकास और गंगा संरक्षण मंत्रालय, केन्द्रीय जल आयोग (अधीनस्थ कार्यालय) अनुसचिवीय (समूह 'ग' पद) भर्ती नियम, 2015 को, जहां तक उनका संबंध उच्च श्रेणी लिपिक और अवर श्रेणी लिपिक के पदों से है, उन बातों के सिवाय अधिकांत करते हुए, जिन्हें ऐसे अधिकमण से पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है, केन्द्रीय जल आयोग के अधीनस्थ कार्यालयों में उच्च श्रेणी लिपिक और अवर श्रेणी लिपिक, अनुसचिवीय (समूह 'ग') पदों पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :-

1. I f{klr uke vkj çkjllk—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम जल संसाधन, नदी विकास और गंगा संरक्षण मंत्रालय, केन्द्रीय जल आयोग (अधीनस्थ कार्यालय) अनुसचिवीय (समूह 'ग' पद) भर्ती नियम, 2016 है।

(2) ये राजपत्र में उनके प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2- i nka dh l d; k] oxhldj .k] oru EkfVDLk ea yoy—उक्त पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण, वेतन मैट्रिक्स में लेवल वे होंगे जो इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूची के स्तंभ (2) से स्तंभ (4) में विनिर्दिष्ट हैं।

3- HkrhZ dh i) fr] vk; q l hek] vgrk, j vkfn—उक्त पदों पर भर्ती की पद्धति, आयु सीमा, अर्हताएं और उससे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तंभ (5) से (13) में विनिर्दिष्ट हैं।

4- fujgrk—वह व्यक्ति -

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है; या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. f'kfky djus dh 'kfä—जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण हैं, उन्हें लेखबद्ध करके, इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. 0; koflk—इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षणों, आयु सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस सम्बन्ध में समय-समय पर जारी किए गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, अन्य पिछड़े वर्गों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

vuq iph

पद का नाम	पद संख्या	वर्गीकरण	वेतन मैट्रिक्स में लेवल	चयन या अचयन पद	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
अवर श्रेणी लिपिक	163 * (2016) * कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'ग', अराजपत्रित, अनुसचिवीय	वेतन मैट्रिक्स में लेवल 2	अचयन	18 से 27 वर्ष के बीच (केन्द्रीय सरकार द्वारा समय-समय पर जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए 40 वर्ष की आयु तक शिथिल की जा सकती है।) fVli .k % आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख कर्मचारी चयन आयोग द्वारा नियत की जाएगी (जहां भर्ती कर्मचारी चयन आयोग द्वारा नहीं की जाती वहां आयु सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख होगी।

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हताएं ।	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नत व्यक्तियों की दशा में लागू होंगी या नहीं ।
(7)	(8)
<p>(i) किसी मान्यताप्राप्त बोर्ड या विश्वविद्यालय से बारहवीं 12 कक्षा या उसके समतुल्य अर्हता ।</p> <p>(ii) कम्प्यूटर पर अंग्रेजी में 30 शब्द प्रति मिनट या हिन्दी में 25 शब्द प्रति मिनट की टाइपिंग की गति ।</p> <p>या</p> <p>कम्प्यूटर पर अंग्रेजी में 35 शब्द प्रति मिनट और हिन्दी में 30 शब्द प्रति मिनट की टाइपिंग की गति ।</p> <p>(प्रत्येक शब्द के लिए 5 की डिप्रेशन के औसत पर 10500 केडीपीएच/9000 केडीपीएच के समरूप अंग्रेजी में 35 शब्द प्रति मिनट या हिन्दी में 30 शब्द प्रति मिनट ।)</p>	हॉ, स्तंभ 10 में इंगित सीमा तक ।

परिवीक्षा की अवधि, यदि कोई हो ।	भर्ती की पद्धति: भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति या आमेलन द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता ।	प्रोन्नति या प्रतिनियुक्ति या आमेलन द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति या प्रतिनियुक्ति या आमेलन किया जाएगा ।
(9)	(10)	(11)
दो वर्ष ।	<p>(1) पचासी प्रतिशत रिक्तियों, कर्मचारी चयन आयोग के माध्यम से सीधी भर्ती द्वारा ।</p> <p>(2) दस प्रतिशत रिक्तियों प्रोन्नति द्वारा वेतन मैट्रिक्स में लेवल 1 के बहुकार्य कर्मचारीवृन्द में से विभागीय अर्हक परीक्षा के आधार पर भरी जाएगी जो बारहवीं कक्षा पास या समतुल्य अर्हता रखते हों और उस श्रेणी में तीन वर्ष नियमित सेवा की हो । परीक्षा के लिए पात्रता की अधिकतम आयु सीमा 45 वर्ष होगी (अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के लिए आयु 50 वर्ष) ।</p> <p>(3) यदि खंड (2) के अधीन उपलब्ध रिक्तियों की संख्या से अधिक कर्मचारी परीक्षा में अर्हता प्राप्त कर लेते हैं तो ऐसी अधिक संख्या वाले कर्मचारियों पर पश्चात्पूर्वी वर्षों में होने वाली रिक्तियों को भरने के लिए विचार किया जाएगा जिससे कि पूर्ववर्ती परीक्षा में अर्हता प्राप्त करने वाले कर्मचारियों पर पश्चात्पूर्वी परीक्षा में अर्हता प्राप्त करने वाले कर्मचारियों से पूर्व विचार किया जा सके ।</p> <p>(4) पाँच प्रतिशत रिक्तियां प्रोन्नति द्वारा ज्येष्ठता-सह-योग्यता के आधार पर ऐसे बहुकार्य कर्मचारीवृन्द में से भरी जाएगी जिन्होंने वेतन मैट्रिक्स में लेवल 1 के साथ उस पद पर तीन वर्ष नियमित सेवा की है ।</p>	जैसा कि स्तंभ 10 में वर्णित है ।

यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है, तो उसकी संरचना ।	भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा ।
(12)	(13)
<p>1. 'x' वृद्धि फोह; फोहकक्ष; i f' V@i klufr l febr</p> <p>(i f' V@i klufr ds l cdk ea fopkj djus ds fy,) ft l ea fuEufyf[kr gks %</p> <p>(i) निदेशक (प्रशासन)/निदेशक(स्थापना)/सचिव, —अध्यक्ष केन्द्रीय जल आयोग</p> <p>(ii) अवर सचिव, केन्द्रीय विद्युत प्राधिकरण —सदस्य</p> <p>(iii) अवर सचिव, केन्द्रीय जल आयोग —सदस्य</p>	लागू नहीं होता ।

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
2. उच्च श्रेणी लिपिक	218 *(2016) * कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है ।	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'ग', अराजपत्रित, अनुसचिवीय	वेतन मैट्रिक्स में लेवल 4	अचयन	लागू नहीं होता ।	लागू नहीं होता ।	लागू नहीं होता ।	लागू नहीं होता ।

(10)	(11)
प्रोन्नति द्वारा जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति द्वारा	<p>iklufr % ऐसे अवर श्रेणी लिपिक जिन्होंने केन्द्रीय जल आयोग के अधीनस्थ कार्यालयों में अनुसचिवीय काडर में कम से कम आठ वर्ष की नियमित सेवा की हो।</p> <p>प्रतिनियुक्ति: केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकार के अधीन ऐसे अधिकारी:—</p> <p>(i) जो नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हैं।</p> <p>(ii) वेतन मैट्रिक्स में लेवल 2 के ऐसे अवर श्रेणी लिपिक जिन्होंने उस श्रेणी में आठ वर्ष नियमित सेवा की हो।</p> <p>fVli .k 1:—प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन या विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी।</p> <p>fVli .k 2:—प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।</p>

(12)	(13)
<p>l eug 'x' foHkxh; i klufr l fefr vuq fpoh;</p> <p>1. निदेशक (प्रशासन)/निदेशक(स्थापना)/सचिव, v/; {k केन्द्रीय जल आयोग</p> <p>2. अवर सचिव, केन्द्रीय विद्युत प्राधिकरण l nL;</p> <p>3. अवर सचिव, केन्द्रीय जल आयोग l nL;</p>	<p>लागू नहीं होता।</p>

[फा.सं. 35/3/2010—स्थापना-1]

नेरन्द्र सिंह, अवर सचिव

New Delhi, the 21st October, 2016

G.S.R. 192.— In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the constitution and in supersession of Ministry of Water Resources, River Development and Ganga Rejuvenation, Central Water Commission (Subordinate Offices) Ministerial (Group-C posts) Recruitment Rules, 2015 related to the posts of Upper Division Clerk and Lower Division Clerk except as respects of things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the Ministerial (Group-C) posts or Upper Division Clerk & Lower Division Clerk in the subordinate offices of the Central Water Commission, namely :-

- (1) Short title and commencement** – These rules may be called the Ministry of Water Resources, River Development and Ganga Rejuvenation, Central Water Commission (Subordinate Offices) Ministerial (Group-C posts) Recruitment Rules, 2016.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.
- Number of posts, classification and level in the Pay Matrix** – the number of the said posts, their classification and the level in the Pay Matrix attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule annexed to these rules.
- Method of recruitment, age limit, qualifications, etc.** – The method of recruitment to the said posts, age limits, qualifications and other matters relating thereto shall be as specified in columns 5 to 13 of the said schedule.
- Disqualification-** No Person,-

 - who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living ; or
 - who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person.

shall be eligible for appointment to the said post.

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

- Power to relax** – Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.
- Saving** – Nothing in these rules shall effect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, Other Backward Classes,

Ex-Servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

Name of post	Number of Posts	Classification	Level in the Pay Matrix	Whether Selection post or Non-Selection Post	Age limit for direct recruits
1	2	3	4	5	6
Lower Division Clerk	163* (2016) *Subject to variation depending on workload.	General Central Service Group 'C' Ministerial Non-Gazetted	Level-2 in the Pay Matrix	Non-Selection	Between 18 to 27 years of age (relaxable for Government servants up to age of 40 years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government from time to time). Note: The crucial date for determining the age limit shall be as fixed by the Staff Selection Commission (where recruitment is not through SSC, crucial date for determining the age limit shall be the last date for receipt of applications).

Educational and other qualifications required for direct recruits	Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation, if any
7	8	9
(i) 12 th Class or equivalent qualification from a recognized Board or University. (ii) A typing speed of 30 words per minute in English or 25 words per minute in Hindi on computer. Or A typing speed of 35 words per minute in English or 30 words per minute in Hindi on computer. (35 w.p.m. and 30.w.p.m. correspond to 10500 KDPH/9000 KDPH on an average of 5 key depressions for each word)	Yes, to the extent indicated in column 10.	Two years.

Method of recruitment: whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/absorption and percentage of the vacancies to be filled by various methods.	In case of recruitment by promotion/ deputation/ absorption, grades from which promotion/ deputation/absorption to be made.
10	11
(1) 85% by direct recruitment through Staff Selection Commission. (2) 10% of the vacancies shall be filled by promotion from amongst the Multi Tasking Staff in Level 1 in the Pay Matrix and who possess 12 th Class Pass or equivalent qualification and have rendered 3 years regular service in the grade, on the basis of departmental qualifying examination. The maximum age limit for eligibility for examination is 45 years (50 years of age for SC/ST) employees. Note: If more of such employees than the number of vacancies available under clause(2) qualify at the examination, such excess number of employees shall be considered for filling the vacancies arising in the subsequent years so that the employees qualifying at an earlier examination are considered before those who qualify at a later examination. (3) 5% of the vacancies shall be filled by promotion on seniority-cum-fitness basis from Multi Tasking Staff employees who have 3 years regular service in posts in Level 1 in Pay Matrix.	As stated in Col.10

If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment
12	13
Group 'C' Ministerial Departmental Promotion/Confirmation Committee for considering promotion/confirmation consisting of:- (i) Director (Admn)/Director (Establishment)/ Secretary, Central Water Commission – Chairman (ii) Under Secretary, Central Electricity Authority – Member (iii) Under Secretary, Central Water Commission –Member	Not Applicable.

1	2	3	4	5	6
Upper Division Clerk	218* (2016) *Subject to variation depending on work load	General Central Service Group 'C' Ministerial Non-Gazetted	Level-4 in the Pay Matrix	Non-Selection	Not Applicable

7	8	9
Not applicable	Not applicable	Not applicable.

10	11
100% By promotion failing which by deputation	<p><u>PROMOTION:</u> Lower Division Clerk who has rendered at least 8 years regular service in the Ministerial Cadre of Subordinate Offices of CWC.</p> <p><u>Deputation:</u> Officers under the Central Government or State Governments (i) holding analogous posts on regular basis or (ii) Eight years regular service in the grade of Lower Division Clerk in Level-2 in the Pay Matrix.</p> <p>NOTE 1: The period of deputation including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organization/department of the Central Government shall ordinarily not exceed 3 years.</p> <p>NOTE 2: The maximum age-limit for appointment on deputation shall not be exceeding 56 years as on the closing date of receipt of application.</p>

12	13
<p>Departmental Promotion Committee Group 'C' Ministerial (i) Director (Administration)/Director (Establishment)/ Secretary, Central Water Commission – Chairman (ii) Under Secretary, Central Electrical Authority – Member (iii) Under Secretary, Central Water Commission – Member</p>	Not Applicable.

[F. No. 35/03/2010-Estt.I]

NARENDRA SINGH, Under Secy.

संस्कृति मंत्रालय

नई दिल्ली, 18 अक्टूबर, 2016

सा.का.नि. 193.—संस्कृति मंत्रालय के अधीन एक स्वायत्तशासी संगठन, दिल्ली पब्लिक लाइब्रेरी के महानिदेशक के पद की भर्ती पद्धति को विनियमित करने वाले निम्नलिखित नियमों को लोगों को सूचित करने के लिए अधिसूचित किया जाता है:—

1. **संक्षिप्त नाम और प्रारंभ.**—(1) इन नियमों को संस्कृति मंत्रालय, (दिल्ली पब्लिक लाइब्रेरी, दिल्ली) महानिदेशक भर्ती नियम, 2016 कहा जाएगा।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख से प्रवृत्त होंगे।

2. **पद संख्या, वर्गीकरण, वेतन बैंड और ग्रेड वेतन या वेतनमान.**—उक्त पद की संख्या, उसका वर्गीकरण और वेतन बैंड और ग्रेड वेतन या उनके वेतनमान वे होंगे, जो इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूची के कॉलम (2) से कॉलम (4) में विनिर्दिष्ट हैं।

3. **भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं आदि.**—उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं और उससे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के कॉलम (5) से कॉलम (13) में विनिर्दिष्ट हैं।

4. **निरर्हता.**—वह व्यक्ति -

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति, जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, से विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु, यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार पर लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकती है।

5. **शिथिल करने की शक्ति.**—जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकती है।

6. **व्यावृत्ति.**—इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षण, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर जारी किए गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, भूतपूर्व सैनिकों, अन्य पिछड़े वर्गों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

पद का नाम	पद की संख्या	वर्गीकरण	वेतन-बैंड और ग्रेड वेतन या वेतनमान	चयन पद या अचयन पद	सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा	सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हताएं
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
महानिदेशक	1 (एक) (2016)	समूह 'क'	वेतन बैंड 4 (37400-67000 रु.) तथा ग्रेड वेतन 10000 रु.	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता

सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नत व्यक्तियों की दशा में लागू होगी या नहीं	परिवीक्षा की अवधि, यदि कोई हो	भर्ती की पद्धति, भर्ती सीधी होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता	प्रोन्नति या प्रतिनियुक्ति या आमेलन द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति या प्रतिनियुक्ति या आमेलन किया जाएगा	यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो उसकी संरचना	भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा
(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	प्रतिनियुक्ति (अल्पावधि संविदा सहित)/संविदा के आधार पर	<p>1. प्रतिनियुक्ति (अल्पावधि संविदा सहित)</p> <p>केन्द्रीय सरकार अथवा राज्य सरकार अथवा संघ राज्य क्षेत्र अथवा स्वायत्त या सांविधिक निकाय अथवा सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों अथवा विश्वविद्यालयों अथवा मान्यता प्राप्त अनुसन्धान संस्थाओं या शैक्षिक संस्थानों में कार्यरत ऐसे अधिकारी :</p> <p>i) जिन्होंने मूल संवर्ग / विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण किया हुआ है; अथवा</p> <p>(ii) जिन्होंने मूल काडर या विभाग में 8700/-रु. के ग्रेड-वेतन के साथ 37,400 - 67000/- रु. के वेतनमान या समतुल्य के पद में नियमित आधार पर अपनी नियुक्ति के पश्चात् उस श्रेणी में तीन वर्ष सेवा की हो; और</p> <p>निम्नलिखित शैक्षिक अर्हताएं एवं अनुभव रखते हों:-</p> <p>आवश्यक :</p> <p>(i) मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से स्नातकोत्तर डिग्री;</p> <p>(ii) मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से पुस्तकालय एवं सूचना विज्ञान में स्नातकोत्तर डिग्री :</p> <p>अनुभव :</p> <p>किसी संगठन (नों) में मध्यम और वरिष्ठ स्तरीय प्रबंधन पदों पर कम से कम पंद्रह वर्ष का अनुभव, जिसमें केन्द्रीय या राज्य सरकार अथवा संघ राज्य क्षेत्र अथवा स्वायत्त या सांविधिक निकायों या सार्वजनिक क्षेत्र उपक्रमों या विश्वविद्यालयों या मान्यता प्राप्त अनुसन्धान या शैक्षणिक संस्थानों में प्रशासन, स्थापना और वित्तीय प्रबंधन में कम से कम सात वर्ष का अनुभव हो।</p> <p>टिप्पण :</p> <p>1. प्रतिनियुक्ति की अवधि (अल्पावधि संविदा सहित) 3 वर्षों से अधिक नहीं होगी।</p> <p>2. प्रतिनियुक्ति की आयु-सीमा (अल्पावधि</p>	<p>1. अध्यक्ष, दिल्ली लाइब्रेरी बोर्ड- अध्यक्ष</p> <p>2. उपाध्यक्ष, दिल्ली लाइब्रेरी बोर्ड- सदस्य</p> <p>3. अपर सचिव-संस्कृति मंत्रालय- सदस्य</p> <p>4. अध्यक्ष दिल्ली लाइब्रेरी बोर्ड द्वारा नामित दो विशेषज्ञ- सदस्य</p>	लागू नहीं होता।

			<p>संविदा सहित) 56 वर्षों से अधिक नहीं होगी।</p> <p>3. आयु-सीमा निर्धारित करने की महत्वपूर्ण तारीख अभ्यर्थियों से आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि होगी।</p> <p>(II) संविदा :</p> <p>ऐसे व्यक्ति जिनके पास प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति (अल्पावधि सहित) के लिए ऊपर मद (I) में विनिर्दिष्ट अर्हताएं और अनुभव हैं।</p> <p>टिप्पण - 1 : संविदा के आधार पर नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु-सीमा आवेदन-पत्र प्राप्त करने की अन्तिम तारीख को सरसठ वर्ष से अधिक नहीं होगी।</p> <p>टिप्पण- 2 : संविदा के आधार पर नियुक्ति तीन वर्ष की अवधि के लिए होगी तथा संतोषजनक कार्य निष्पादन के अध्येक्षीन बढ़ाई जा सकेगी और अधिकतम आयु-सीमा सत्तर वर्ष होगी।</p> <p>टिप्पण -3 : संविदा के आधार पर नियुक्ति के मामले में पदधारी की सेवा की निबंधन और शर्तें वही होंगी जो केन्द्रीय सरकार के सदृश पद धारण करने वाले समूह 'क' के अधिकारी पर लागू होती हैं।</p>		
--	--	--	--	--	--

[फा. सं. 32-17/2015-पुस्तकालय]

एन. के. सिन्हा, अवर सचिव

MINISTRY OF CULTURE

New Delhi, the 18th October, 2016

G.S.R. 193.—The following rules regulating the method of recruitment to the post of **Director General(Delhi Public Library, Delhi)**, an autonomous organization under the Ministry of Culture is notified for public information:-

1. Short title and commencement:- (1)These rules may be called the Ministry of Culture (Delhi Public Library, Delhi) Director General Recruitment Rules, 2016. (2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of post, classification and pay band and grade pay or pay scale:- The number of the said post, its classification and the pay band and grade pay or pay scale attached there to, shall be as specified in columns (2) to (4) of the Schedule annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age-limit, qualification. etc- The method of recruitment, age-limit, qualification and other matters relating to the said post shall be as specified in columns (5) to (13) of the above said Schedule.

4. Disqualification. – No person-

- (a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or
 - (b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,
- shall be eligible for appointment to the said post :

Provided that the Central Government may, if, satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order and for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving— Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, Other Backward Classes. Ex-service men and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

Name of the post	Number of post	Classification	Pay band and grade pay or pay scale	Whether selection post or non-selection post
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Director General	1 (One) (2016)	Group ' A '	Pay Band-4 (₹37400-67000) Grade Pay: ₹10,000/-	Not Applicable

Age limit for direct recruits	Educational and other qualification required for direct recruits	Whether age and educational qualification prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees.	Period of probation, if any
(6)	(7)	(8)	(9)
Not Applicable	Not Applicable	Not Applicable	Not Applicable

Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/absorption and percentage of the vacancies to be filled by various methods	In case of recruitment by promotion or deputation or absorption, grades from which promotion or deputation or absorption to be made	If a Departmental Promotion Committee exists what is its composition	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment
(10)	(11)	(12)	(13)
Deputation (Including Short Term Contract)/contract	<p>I. Deputation (including Short Term Contract): Officers of the Central or State Government or UTs or Autonomous or Statutory Bodies or Public Sector Undertakings or Universities or recognized Research or Educational Institutes:</p> <p>i) Holding analogous post on a regular basis in the parent cadre or department; or</p> <p>ii) With three years' service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in the scale of pay of Rs. 37400-67000/- + Rs.8700/-Grade pay or equivalent in the parent cadre/department.</p> <p>Having qualifications and experience mentioned below:</p> <p>Essential:</p> <p>i) Master's degree from a recognized University or Institute;</p> <p>ii) Master's Degree in Lib. & Information Science from a recognized University or Institute;</p>	<p>1. Chairman, Delhi Library Board -Chairman</p> <p>2. Vice Chairman, Delhi Library Board -Member</p> <p>3. Additional Secretary, Ministry of Culture -Member</p> <p>4. Two experts nominated by Chairman, Delhi Library Board -Member</p>	Not applicable.

	<p>Experience:</p> <p>At least Fifteen years experience in middle and senior management positions in any organization(s), out of which at least seven years experience of Administration, Establishment and Financial Management in Central or State Government or UTs or Autonomous or Statutory Bodies or Public Sector Undertakings or Universities or recognized Research or Educational Institutes.</p> <p>Note:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. The period of deputation(including Short Term Contract) shall not exceed 3 years. 2. The age limit for deputation(including Short Term Contract) shall not exceed 56 years. 3. The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from the candidates. <p>II. Contract: Persons possessing the qualifications and experience specified in I above for appointment by deputation(including short term).</p> <p>Note 1: the maximum age limit for appointment on contract basis shall not exceed sixty seven years as on the closing date for receipt of applications.</p> <p>Note 2: Appointment on contract basis shall be for a period of three years and may be extended subject to satisfactory performance and maximum age limit of seventy years.</p> <p>Note 3: In case of appointment on contract basis, the terms and conditions of service of the incumbent of the post shall be as applicable to a Group 'A' Officer of the Central Government holding analogous post.</p>		
--	---	--	--

[F. No. 32-17/2015-Lib.]

N. K. SINHA, Under Secy.

नई दिल्ली, 21 अक्टूबर, 2016

सा.का.नि. 194.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के उपबंध द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए तथा संस्कृति विभाग (निदेशक, केन्द्रीय सचिवालय पुस्तकालय) भर्ती नियम, 1987, के अधिक्रमण में, उन बातों के सिवाय, अधिक्रांत करते हुए, जिन्हें ऐसे अधिक्रमण से पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है, संस्कृति मंत्रालय में निदेशक (केन्द्रीय सचिवालय पुस्तकालय) के पद की भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए एतद्वारा निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :-

1. **संक्षिप्त नाम और प्रारंभ**—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम संस्कृति मंत्रालय (केन्द्रीय सचिवालय पुस्तकालय) निदेशक भर्ती नियम, 2016 है।
(2) ये राजपत्र में इनके प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।
2. **पद-संख्या, वर्गीकरण और वेतन मैट्रिक्स में लेवल** - उक्त पद की संख्या, उनका वर्गीकरण तथा तत्संबंधी वेतन मैट्रिक्स में स्तर वे होंगे, जो इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूची के स्तंभ (2) से (4) में विनिर्दिष्ट हैं।
3. **भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा और अर्हताएं, आदि** : उक्त पदों पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं और उससे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तंभ (5) से (13) में विनिर्दिष्ट हैं।

4. निरर्हता : वह व्यक्ति -

- (क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है विवाह या संविदागत विवाह किया है; या
- (ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए किसी अन्य व्यक्ति से विवाह या संविदागत विवाह किया है, उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु, यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकती है।

5. शिथिल करने की शक्ति : जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके और संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकती है।

6. व्यावृत्ति:- इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षण, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर जारी किए गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, अन्य पिछड़े वर्गों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

पद का नाम	पद की संख्या	वर्गीकरण	वेतन मैट्रिक्स में लेवल	चयन पद या अचयन पद
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
निदेशक (केन्द्रीय सचिवालय पुस्तकालय)	01* (2016) कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	सामान्य केन्द्रीय सेवा, समूह 'क' राजपत्रित, अननुसचिवीय	लेवल-13, (118500-214100 रु.)	चयन पद

सीधी भर्ती किये जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु सीमा	सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक एवं अन्य अर्हताएं	क्या सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नत कर्मचारियों के मामले में लागू होंगी	परिरीक्षा की अवधि, यदि कोई हो
(6)	(7)	(8)	(9)
लागू नहीं होता।	लागू नहीं होता।	लागू नहीं होता।	लागू नहीं होता।

भर्ती की पद्धति, भर्ती सीधी होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति द्वारा या आमेलन द्वारा होगी तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता	प्रोन्नति या प्रतिनियुक्ति या आमेलन द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति या प्रतिनियुक्ति या आमेलन किया जाएगा	यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है, तो उसकी संरचना	भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा
(10)	(11)	(12)	(13)
प्रोन्नति द्वारा	प्रोन्नति : इस श्रेणी में 10 वर्ष की नियमित सेवा वाले वेतन मैट्रिक्स के लेवल-11 में और पुस्तकालय और पुस्तकालय विज्ञान के क्षेत्र में तीन सप्ताह का प्रशिक्षण सफलतापूर्वक	समूह 'क' विभागीय प्रोन्नति समिति (प्रोन्नति पर विचार	प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक संविदा सहित) पर किसी

<p>जिसके न होने पर अल्पकालिक संविदा सहित प्रतिनियुक्ति द्वारा</p>	<p>पूरा करने वाले पुस्तकालय एवं सूचना अधिकारी।</p> <p>टिप्पण 1 : जहां पर ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में जिन्होंने अपनी अर्हक या पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो वहां उनके वरिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परंतु यह तब जब कि उसके द्वारा की गई ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक या पात्रता सेवा के आधे से अधिक या दो वर्ष से, इनमें से जो भी कम हो, से कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित जिन्होंने ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है, अगली उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परिवीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो।</p> <p>टिप्पण 2 : प्रोन्नति के लिए न्यूनतम अर्हक सेवा की गणना करने के प्रयोजन के लिए, किसी अधिकारी द्वारा नियमित आधार पर प्रदान की गई सेवा 1 जनवरी, 2016 से पहले या उस तारीख से, जिससे सातवें केन्द्रीय वेतन आयोग की सिफारिशों पर आधारित संशोधित वेतन संरचना का विस्तार किया गया है, उक्त वेतन आयोग की सिफारिशों पर आधारित विस्तारित तत्स्थानी वेतन मैट्रिक्स के लेवल में की गई सेवा समझी जाएगी।</p> <p>प्रतिनियुक्ति : (अल्पकालिक संविदा सहित) केन्द्रीय अथवा राज्य सरकारों या संघ राज्यक्षेत्रों या सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों या अर्द्धसरकारी या सांविधिक या स्वायत्त संगठनों या मान्यता प्राप्त अनुसंधान संस्थान या शिक्षण संस्थान के अंतर्गत वे अधिकारी :-</p> <p>(क) (i) जो मूल काडर या विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हैं ; या</p> <p>(ii) जिन्होंने मूल काडर या विभाग में वेतन मैट्रिक्स के लेवल-12 में या समतुल्य पद पर नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात उस श्रेणी में पांच वर्ष की नियमित सेवा की हो; या</p> <p>(iii) जिन्होंने मूल काडर या विभाग में वेतन मैट्रिक्स के लेवल-11 में या समतुल्य पद पर नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात उस श्रेणी में दस वर्ष की नियमित सेवा की हो; और</p> <p>(ख) जो निम्नलिखित शैक्षिक अर्हताएं और अनुभव रखते हों, अर्थात् :</p> <p>अनिवार्य :</p> <p>(i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से पुस्तकालय विज्ञान या पुस्तकालय तथा सूचना विज्ञान में मास्टर डिग्री।</p> <p>(ii) केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकार या स्वायत्त या सांविधिक संगठन या सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम या विश्वविद्यालय या मान्यता प्राप्त अनुसंधान या शैक्षिक</p>	<p>करने हेतु) में शामिल होंगे :-</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. अध्यक्ष या सदस्य, संघ लोक सेवा आयोग – अध्यक्ष 2. सचिव या अपर सचिव - सदस्य 3. संयुक्त सचिव (प्रशा.) - सदस्य 	<p>अधिकारी को नियुक्त करते समय संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श आवश्यक है।</p>
---	--	--	--

	<p>संस्थान के संशोधित अधीनस्थ किसी पुस्तकालय में बारह वर्ष का वृत्तिक अनुभव।</p> <p>वांछनीय :</p> <p>(i) केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकार या स्वायत्त या सांविधिक संगठन या सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम या विश्वविद्यालय या मान्यता प्राप्त अनुसंधान या शैक्षिक संस्थान के अंतर्गत किसी पुस्तकालय में पुस्तक कार्यकलापों को कम्प्यूटरीकृत करने का एक वर्ष का अनुभव।</p> <p>(iii) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से कम्प्यूटर अनुप्रयोग में डिप्लोमा।</p> <p>टिप्पण 1 : पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार, प्रतिनियुक्त व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे।</p> <p>(प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा की अवधि भी है) की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन या विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा की अवधि भी है) शामिल है, पांच वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा की अवधि भी है) पर नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।</p> <p>टिप्पण 2 : प्रतिनियुक्ति के आधार पर नियुक्ति करने के प्रयोजन के लिए, किसी अधिकारी द्वारा 1 जनवरी, 2016 से पहले या उस तारीख से, जिससे सातवें केन्द्रीय वेतन आयोग की सिफारिशों के आधार पर संशोधित वेतन संरचना का विस्तार किया गया है, नियमित आधार पर की गई सेवा को, वेतन आयोग की सिफारिशों पर आधारित विस्तारित तत्स्थानी वेतन मैट्रिक्स लेवल पर की गई सेवा समझी जाएगी सिवाय उस दशा के, जहां एक से अधिक पूर्व-संशोधित वेतनमान का वेतन मैट्रिक्स के एक लेवल में विलय हो गया है, और वहां यह लाभ केवल उस पद (पदों) पर विस्तारित होगा, जिसके (जिनके) लिए वेतन मैट्रिक्स में वह लेवल बिना किसी उन्नयन के साधारण प्रतिस्थापन है।</p>		
--	---	--	--

[फा. सं. ए-12018/1/99-स्था./पुस्त.]

एन. के. सिन्हा, अवर सचिव

New Delhi, the 21st October, 2016

G.S.R. 194.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, and in supersession of the Department of Culture (Director, Central Secretariat Library) Recruitment Rules, 1987, except as respect things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of **Director(Central Secretariat Library)** in the Ministry of Culture, namely:-

1. Short title and commencement. -(1) These rules may be called the Ministry of Culture (Central Secretariat Library) Director Recruitment Rules, 2016.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of post, classification and Level in the Pay Matrix.— The number of the said post, its classification and the Level in the Pay Matrix attached thereto, shall be as specified in columns (2) to (4) of the Schedule annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age-limit, qualification etc.— The method of recruitment, age-limit, qualification and other matters relating to the said post shall be as specified in columns (5) to (13) of the aforesaid Schedule.

4. Disqualification. – No person,-

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said post :

Provided that the Central Government may, if, satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing, and in consultation with the Union Public Service Commission, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving.— Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age-limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, Other Backward Classes, ex-service men and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

Name of the post	Number of posts	Classification	Level in the pay matrix	Whether selection or non-selection post.
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Director, (Central Secretariat Library)	01 * (2016) * Subject to variation dependent on workload	General Central Service, Group 'A', Gazetted, Non-Ministerial	Level-13 (₹118500-214100)	Selection post

Age-limit for direct recruits	Educational and other qualification required for direct recruits	Whether age and educational qualification prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation, if any
(6)	(7)	(8)	(9)
Not applicable	Not applicable	Not applicable	Not applicable

Method of recruitment, whether by direct recruitment or by promotion or by deputation or absorption and percentage of the vacancies to be filled by various methods	In case recruitment by promotion or deputation or absorption, grades from which promotion or deputation or absorption to be made.	If a Department Promotion Committee exists, what is its composition?	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment
(10)	(11)	(12)	(13)
By promotion failing which by deputation including short-term contract.	<p>Promotion: Library and Information Officer in Level 11 in the pay matrix with ten years' regular service in the grade and successfully completed training of three weeks in the field of Library and Library Science.</p> <p>Note 1: Where juniors who have completed their qualifying or eligibility service are being considered for promotion, their seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying or eligibility service by more than half of such qualifying or eligibility service or two years, whichever is less, and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade along with their juniors who have already completed such qualifying or eligibility service.</p> <p>Note 2: For the purpose of computing minimum qualifying service for promotion, the service rendered on a regular basis by an officer prior to 1st January, 2016 or the date from which the revised pay structure based on the Seventh Central Pay Commission Recommendations has been extended, shall be deemed to be service rendered in the corresponding level in the pay matrix extended based on the recommendations of the Pay Commission.</p> <p>Deputation (including short term contract): Officers under the Central or State Governments or Union territories or Public Sector undertakings or semi-government or statutory or autonomous organizations or recognised Research Institution or Educational Institution:</p> <p>(a) (i) holding analogous posts on a regular basis in the parent cadre or department; or</p> <p>(ii) with five years regular service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in posts in Level 12 in the pay matrix or equivalent in the parent cadre or department; or</p> <p>(iii) with ten years' regular service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in posts in Level 11 in the pay matrix or equivalent in the parent cadre or department; and</p> <p>(b) possessing the following educational qualifications and experience, namely:</p> <p>Essential:</p> <p>(i) Masters' Degree in Library Science or Library and Information Science of a recognised University or Institute;</p>	<p>Group 'A' Departmental Promotion Committee (for considering promotion) consisting of:-</p> <p>(1) Chairman or Member, – Chairman; Union Public Service Commission</p> <p>(2) Secretary or Additional – Member; Secretary</p> <p>(3) Joint Secretary (Admn) – Member</p>	<p>Consultation with Union Public Service Commission is necessary while appointing an officer on deputation (including short term contract).</p>

- (ii) Twelve years' professional experience in a Library under Central Government or State Government or Autonomous or Statutory organization or Public Sector Undertaking or University or Recognised Research or Educational Institution.

Desirable:

- (i) One year experience of computerizing Library activities in a Library under Central Government or State Governments or Autonomous or Statutory organization or Public Sector Undertaking or University or recognized Research or educational Institution.

- (ii) Diploma in Computer Application from a recognised University or Institute.

Note 1: The Departmental officers in the feeder category who are in the direct line of promotion will not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.

(Period of deputation (including short-term contract) including period of deputation (including period of short-term contract) in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organization or Department of the Central Government shall not exceed five years. The maximum age limit for appointment by deputation (including short-term contract) shall be not exceeding fifty six years as on the closing date of applications).

Note 2: For the purpose of appointment on deputation basis, the service rendered on a regular basis by an officer prior to 1st January, 2016 or the date from which the revised pay structure based on the Seventh Central Pay Commission recommendations has been extended, shall be deemed to be service rendered in the corresponding Level in the pay matrix extended based on the recommendations of the pay commission except where there has been merger of more than one pre-revised scale of pay into one Level in the Pay Matrix, and where this benefit will extend only for the post(s) for which that Level in the pay matrix is the normal replacement without any upgradation.

[F. No . A-12018/1/99-Estt./Lib.]

N.K. SINHA, Under Secy.

नई दिल्ली, 21 अक्टूबर, 2016

सा.का.नि. 195.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के उपबंध द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए तथा शिक्षा और संस्कृति मंत्रालय (शिक्षा और संस्कृति विभाग) के पुस्तकालयाध्यक्ष ग्रेड-I भर्ती नियम, 1984, के अधिक्रमण में, उन बातों के सिवाय, अधिक्रांत करते हुए, जिन्हें ऐसे अधिक्रमण से पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है, संस्कृति मंत्रालय में सहायक पुस्तकालय एवं सूचना अधिकारी (केन्द्रीय सचिवालय पुस्तकालय) के पद की भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए एतद्वारा निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :-

1. **संक्षिप्त नाम और प्रारंभ – (1)** इन नियमों का संक्षिप्त नाम संस्कृति मंत्रालय (केन्द्रीय सचिवालय पुस्तकालय) सहायक पुस्तकालय एवं सूचना अधिकारी भर्ती नियम, 2016 है।
(2) ये राजपत्र में इनके प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।
2. **पद-संख्या, वर्गीकरण और वेतन मैट्रिक्स में लेवल -** उक्त पद की संख्या, उनका वर्गीकरण तथा तत्संबंधी वेतन मैट्रिक्स में स्तर वे होंगे, जो इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूची के स्तंभ (2) से (4) में विनिर्दिष्ट हैं।
3. **भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा और अर्हताएं, आदि :** उक्त पदों पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं और उससे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तंभ (5) से (13) में विनिर्दिष्ट हैं।
4. **निरर्हता : वह व्यक्ति -**
 - (क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है विवाह या संविदागत विवाह किया है; या
 - (ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए किसी अन्य व्यक्ति से विवाह या संविदागत विवाह किया है,

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु, यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकती है।

5. **शिथिल करने की शक्ति :** जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके और संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकती है।

6. **व्यावृत्ति:-** इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षण, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर जारी किए गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, अन्य पिछड़े वर्गों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

पद का नाम	पद की संख्या	वर्गीकरण	वेतन मैट्रिक्स में लेवल	चयन पद या अचयन पद
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
सहायक पुस्तकालय एवं सूचना अधिकारी	9* *(2016) कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	सामान्य केन्द्रीय सेवा, समूह 'ख' राजपत्रित, अननुसचिवीय	लेवल-7, (44900-142400 रु.)	चयन

सीधी भर्ती किये जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु सीमा	सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक एवं अन्य अर्हताएं	क्या सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नत कर्मचारियों के मामले में लागू होंगी	परिवीक्षा की अवधि, यदि कोई हो
(6)	(7)	(8)	(9)
लागू नहीं होता।	लागू नहीं होता।	लागू नहीं होता।	लागू नहीं होता।

भर्ती की पद्धति	प्रोन्नति या प्रतिनियुक्ति या स्थानांतरण द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति या प्रतिनियुक्ति या स्थानांतरण किया जाएगा	यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है, तो उसकी संरचना	भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा
(10)	(11)	(12)	(13)
प्रोन्नति द्वारा जिसके न होने पर प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक संविदा सहित) द्वारा	<p>प्रोन्नति : इस श्रेणी में पांच वर्ष की नियमित सेवा वाले वेतन मैट्रिक्स के लेवल-6 में और पुस्तकालय और पुस्तकालय विज्ञान के क्षेत्र में तीन सप्ताह का प्रशिक्षण सफलतापूर्वक पूरा करने वाले पुस्तकालय एवं सूचना सहायक।</p> <p>टिप्पण 1 : जहां पर ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में जिन्होंने अपनी अर्हक या पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो वहां उनके वरिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परंतु यह तब जब कि उसके द्वारा की गई ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक या पात्रता सेवा के आधे से अधिक या दो वर्ष से, इनमें से जो भी कम हो, से कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित जिन्होंने ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है, अगली उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परिवीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो।</p> <p>टिप्पण 2 : प्रोन्नति के लिए न्यूनतम अर्हक सेवा की गणना करने के प्रयोजन के लिए, किसी अधिकारी द्वारा नियमित आधार पर प्रदान की गई सेवा 1 जनवरी, 2016 से पहले या उस तारीख से, जिससे सातवें केन्द्रीय वेतन आयोग की सिफारिशों पर आधारित संशोधित वेतन संरचना का विस्तार किया गया है, उक्त वेतन आयोग की सिफारिशों पर आधारित विस्तारित वेतन मैट्रिक्स के लेवल में की गई सेवा समझी जाएगी।</p> <p>प्रतिनियुक्ति : (अल्पकालिक संविदा सहित) केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकार या संघ राज्यक्षेत्रों या सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों या स्वायत्त या सांविधिक संगठनों या विश्वविद्यालयों या मान्यता प्राप्त अनुसंधान संस्थाओं के अंतर्गत वे अधिकारी :-</p> <p>(क) (i) जो मूल काडर या विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हैं; या</p> <p>(ii) जिन्होंने मूल काडर या विभाग में वेतन मैट्रिक्स के लेवल-6 में या समतुल्य पद पर नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात उस श्रेणी में पांच वर्ष की नियमित सेवा की हो; और</p> <p>(ख) जो निम्नलिखित शैक्षिक अर्हताएं और अनुभव रखते हों, अर्थात् :</p> <p>(i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से पुस्तकालय विज्ञान या पुस्तकालय तथा सूचना विज्ञान में बैचलर डिग्री।</p> <p>(ii) केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकार या स्वायत्त या सांविधिक संगठन या सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम या विश्वविद्यालय या मान्यता प्राप्त अनुसंधान या शैक्षिक संस्थान के अधीनस्थ किसी पुस्तकालय में दो वर्ष का वृत्तिक अनुभव।</p> <p>वांछनीय :</p> <p>(i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से पुस्तकालय विज्ञान या पुस्तकालय और सूचना विज्ञान में मास्टर डिग्री।</p> <p>(iii) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से</p>	<p>समूह 'ख' विभागीय प्रोन्नति समिति (प्रोन्नति पर विचार करने हेतु) में शामिल होंगे :-</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. संयुक्त सचिव (प्रशासन) -अध्यक्ष 2. निदेशक या उप सचिव (प्रशासन) - सदस्य 3. अवर सचिव (पुस्तकालय) - सदस्य 	प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक संविदा सहित) द्वारा नियुक्ति करते समय संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श आवश्यक है।

	<p>कम्प्यूटर अनुप्रयोग में डिप्लोमा।</p> <p>टिप्पण 1 : पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार, प्रतिनियुक्त व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे।</p> <p>(प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा की अवधि भी है) की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन या विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा की अवधि भी है) शामिल है, साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा की अवधि भी है) पर नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु-सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।</p> <p>टिप्पण 2 : प्रतिनियुक्ति के आधार पर नियुक्ति करने के प्रयोजन के लिए, किसी अधिकारी द्वारा 1 जनवरी, 2016 से पहले या उस तारीख से, जिससे सातवें केन्द्रीय वेतन आयोग की सिफारिशों के आधार पर संशोधित वेतन संरचना का विस्तार किया गया है, नियमित आधार पर की गई सेवा को, वेतन आयोग की सिफारिशों पर आधारित विस्तारित तत्स्थानी वेतन मैट्रिक्स लेवल पर की गई सेवा समझी जाएगी सिवाय उस दशा के, जहां एक से अधिक पूर्व-संशोधित वेतनमान का वेतन मैट्रिक्स के एक लेवल में विलय हो गया है, और वहां यह लाभ केवल उस पद (पदों) पर विस्तारित होगा, जिसके (जिनके) लिए वेतन मैट्रिक्स में वह लेवल बिना किसी उन्नयन के साधारण प्रतिस्थापन है।</p>		
--	---	--	--

[फा. सं. ए-12018/1/99-स्था./पुस्त.]

एन. के. सिन्हा, अवर सचिव

New Delhi, the 21st October, 2016

G.S.R. 195.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, and in supersession of the Ministry of Education and Culture (Department of Education and Culture) Librarian Grade I Recruitment Rules, 1984, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of **Assistant Library and Information Officer (Central Secretariat Library)** in the Ministry of Culture, namely:—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the *Ministry of Culture (Central Secretariat Library) Assistant Library and Information Officer Recruitment Rules, 2016*.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the *Official Gazette*.

2. Number of post, classification and Level in the Pay Matrix.—The number of the said post, its classification and the Level in the Pay Matrix attached thereto, shall be as specified in columns (2) to (4) of the Schedule annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age-limit, qualification etc.—The method of recruitment, age-limit, qualification and other matters relating to the said post shall be as specified in columns (5) to (13) of the aforesaid Schedule.

4. Disqualification. — No person,—

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said post :

Provided that the Central Government may, if, satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing, and in consultation with the Union Public Service Commission, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving.— Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age-limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Schedule Tribes, Other Backward Classes, Ex-Service men and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

Name of the post	Number of post	Classification	Level in the pay matrix	Whether selection post or non-selection post
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)

Assistant Library and Information Officer	9*	General Central Service, Group 'B', Gazetted, Non-Ministerial	Level-7 (₹44900-142400)	Selection
	*(2016) Subject to variation dependent on work load			

Age-limit for direct recruits	Educational and other qualification required for direct recruits	Whether age and educational qualification prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation, if any
(6)	(7)	(8)	(9)

Not applicable

Not applicable

Not applicable

Not applicable

Method recruitment	In case of recruitment by promotion or deputation or transfer, grades from which promotion or deputation or transfer to be made	If a Department Promotion Committee exists, what is its composition?	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment.
(10)	(11)	(12)	(13)

By promotion failing which by deputation (including short term contract).

Promotion:— Library and Information Assistant in Level-6 in the pay matrix with five years' regular service in the grade and successfully completed training of three weeks in the field of Library and Library Science.

Note 1: Where juniors who have completed their qualifying or eligibility service are being considered for promotion, their seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying or eligibility service by more than half of such qualifying or eligibility service or two years, whichever is less and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade along with their juniors who have already completed such qualifying or eligibility service.

Note 2: For the purpose of computing minimum qualifying service for promotion, the service rendered on a regular basis by an officer prior to the 1st January, 2016, the date from which the revised pay structure based on the Seventh Central Pay Commission recommendations has been extended shall be deemed to be service rendered in the Level in the pay matrix extended based on the recommendations of the Commission.

Deputation (including short term contract): Officers under the Central Government or State Governments or Union Territories or Public Sector Undertakings or Autonomous or Statutory Organizations or Universities or

Group 'B' Departmental Promotion Committee (for considering promotion) consisting of:-

1. Joint Secretary(Admn) - Chairman;
2. Director or Deputy Secretary (Admn) -Member;
3. Under Secretary(Library) -Member.

Consultation with the Union Public Service Commission is necessary while making appointment by deputation (including short term contract).

recognized Research Institutes:

- (a) (i) holding analogous posts on regular basis in the parent cadre or department; or
(ii) with five years' regular service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in posts in Level-6 of the pay matrix or equivalent in the parent cadre or department; and
- (b) possessing the following educational qualifications and experiences, namely:-
 - (i) Bachelors Degree in Library Science or Library and Information Science of a recognised University or Institute;
 - (ii) Two years' professional experience in a Library under the Central Government or State Governments or Autonomous or Statutory Organisation or Public Sector Undertaking or University or Recognised Research or Educational Institution.

Desirable

- (i) Master's Degree in Library Science or Library and Information Science of a recognized University or Institute.
- (ii) Diploma in Computer Applications from a recognised University or Institute.

Note 1: The departmental officers in the feeder category who are in the direct line of promotion will not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly, the deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.

(Period of deputation (including short-term contract) including the period of deputation (including short-term contract) in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organization or department of the Central Government shall ordinarily not exceed three years. The maximum age limit for appointment by deputation (including short term contract) shall be not exceeding fifty six years as on the closing date of receipt of applications).

Note 2: For the purpose of appointment on deputation basis, the service rendered on a regular basis by an officer prior to 1st January, 2016 or the date from which the revised pay structure based on the Seventh Central Pay Commission recommendation has been extended, shall be deemed to be service rendered in the corresponding Level in the Pay Matrix extended based on the recommendations of the Pay Commission except where there has been merger of more than one pre-revised scale of pay into one Level in the Pay Matrix, and where this benefit will extend only for the post(s) for which that Level in the Pay Matrix is the normal replacement grade without any upgradation.

[F. No.A-12018/1/99-Estt./Lib.]

N. K. SINHA, Under Secy.

नई दिल्ली, 26 अक्टूबर, 2016

सा.का.नि. 196.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के उपबंध द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए तथा शिक्षा और संस्कृति मंत्रालय (शिक्षा और संस्कृति विभाग) सहायक निदेशक (पुस्तकालय) भर्ती नियम, 1984 के अधिक्रमण में, उन बातों के सिवाय, अधिक्रांत करते हुए, जिन्हें ऐसे अधिक्रमण से पहले किया गया

है या करने का लोप किया गया है, संस्कृति मंत्रालय में पुस्तकालय एवं सूचना अधिकारी (केन्द्रीय सचिवालय पुस्तकालय) के पद की भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए एतद्वारा निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् : —

1. **संक्षिप्त नाम और प्रारंभ (1) —** इन नियमों का संक्षिप्त नाम संस्कृति मंत्रालय (केन्द्रीय सचिवालय पुस्तकालय) पुस्तकालय एवं सूचना अधिकारी भर्ती नियम, 2016 है।
(2) ये राजपत्र में इनके प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।
2. **पद-संख्या, वर्गीकरण और वेतन मैट्रिक्स में लेवल -** उक्त पद की संख्या, उनका वर्गीकरण तथा तत्संबंधी वेतन मैट्रिक्स में लेवल वे होंगे, जो इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूची के स्तंभ (2) से (4) में विनिर्दिष्ट हैं।
3. **भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा और अर्हताएं, आदि :** उक्त पदों पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं और उससे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तंभ (5) से (13) में विनिर्दिष्ट हैं।
4. **निरर्हता :** वह व्यक्ति -
(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है विवाह या संविदागत विवाह किया है; या
(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए किसी अन्य व्यक्ति से विवाह या संविदागत विवाह किया है,

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा:

परन्तु, यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकती है।

5. **शिथिल करने की शक्ति :** जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके और संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकती है।

6. **व्यावृत्ति:-** इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षण, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर जारी किए गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, अन्य पिछड़े वर्गों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

पद का नाम	पद की संख्या	वर्गीकरण	वेतन मैट्रिक्स में लेवल	चयन पद या अचयन पद
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
पुस्तकालय एवं सूचना अधिकारी (केन्द्रीय सचिवालय पुस्तकालय)	2* (2016) * कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	सामान्य केन्द्रीय सेवा, समूह 'क' राजपत्रित, अननुसचिवीय	लेवल-11, (67700-208700 रु.)	चयन

सीधी भर्ती किये जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु सीमा	सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक एवं अन्य अर्हताएं	क्या सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नत कर्मचारियों के मामले में लागू होंगी	परिवीक्षा की अवधि, यदि कोई हो
(6)	(7)	(8)	(9)
लागू नहीं होता।	लागू नहीं होता।	लागू नहीं होता।	प्रोन्नत किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए दो वर्ष

भर्ती की पद्धति, भर्ती सीधी होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति द्वारा या आमेलन द्वारा होगी तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता	प्रोन्नति या प्रतिनियुक्ति या आमेलन द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति या प्रतिनियुक्ति या आमेलन किया जाएगा	यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है, तो उसकी संरचना	भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा
(10)	(11)	(12)	(13)
प्रोन्नति द्वारा	<p>प्रोन्नति : इस श्रेणी में सात वर्ष की नियमित सेवा वाले वेतन मैट्रिक्स के लेवल-7 में और पुस्तकालय और पुस्तकालय विज्ञान के क्षेत्र में दो-चार सप्ताह का प्रशिक्षण सफलतापूर्वक पूरा करने वाले सहायक पुस्तकालय एवं सूचना अधिकारी (सामान्य) या सहायक पुस्तकालय एवं सूचना अधिकारी (भाषा)।</p> <p>टिप्पण 1 : प्रोन्नति के लिए वरीयता सूची प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए संबंधित श्रेणी या पद में विहित अर्हक सेवा के अधिकारियों द्वारा पूरा करने की तारीख के संदर्भ में तैयार की जाएगी।</p> <p>टिप्पण 2 : जहां पर ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में जिन्होंने अपनी अर्हक या पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो वहां उनके वरिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परंतु यह तब जब कि उसके द्वारा की गई ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक या पात्रता सेवा के आधे से अधिक या दो वर्ष से, इनमें से जो भी कम हो, से कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित जिन्होंने ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है, अगली उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परिवीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो।</p> <p>टिप्पण 3 : प्रोन्नति के लिए न्यूनतम अर्हक सेवा की गणना करने के प्रयोजन के लिए, किसी अधिकारी द्वारा नियमित आधार पर प्रदान की गई सेवा 1 जनवरी, 2016 से पहले अर्थात् उस तारीख से, जिससे सातवें केन्द्रीय वेतन आयोग की सिफारिशों पर आधारित संशोधित वेतन संरचना का विस्तार किया गया है, उक्त वेतन आयोग की सिफारिशों पर आधारित विस्तारित वेतन मैट्रिक्स के तत्स्थानी लेवल में की गई सेवा समझी जाएगी।</p>	<p>समूह 'क' विभागीय प्रोन्नति समिति (प्रोन्नति पर विचार करने हेतु) में शामिल होंगे :-</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. अध्यक्ष या सदस्य, संघ लोक सेवा आयोग-अध्यक्ष 2. संयुक्त सचिव, केन्द्रीय सचिवालय पुस्तकालय, संस्कृति मंत्रालय के प्रभाग का कार्यभार देखने वाले प्रभारी, - सदस्य 3. निदेशक, केन्द्रीय सचिवालय पुस्तकालय - सदस्य 	पद भरने के लिए संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श आवश्यक है।

[फा. सं. ए-12018/1/99-स्था./पुस्त.(पाठ)]

एन. के. सिन्हा, अवर सचिव

New Delhi, the 26th October, 2016

G.S.R. 196.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, and in supersession of the Ministry of Education and Culture (Departments of Education and Culture) Assistant Director (Library), Recruitment Rules, 1984, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of **Library and Information Officer (Central Secretariat Library)** in the Ministry of Culture, namely:-

1. Short title and commencement.— (1) These rules may be called the Ministry of Culture (Central Secretariat Library) Library and Information Officer Recruitment Rules, 2016.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of post, classification and Level in the Pay Matrix.— The number of the said post, its classification and the Level in the Pay Matrix attached thereto, shall be as specified in columns (2) to (4) of the Schedule annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age-limit, qualification etc.— The method of recruitment, age-limit, qualification and other matters relating to the said post shall be as specified in columns (5) to (13) of the aforesaid Schedule.

4. Disqualification. — No person,-

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said post :

Provided that the Central Government may, if, satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing, and in consultation with the Union Public Service Commission, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving.- Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age-limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Schedule Tribes, Other Backward Classes. Ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

Name of the post	Number of posts	Classification	Level in the pay matrix	Whether selection post or non-selection post
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Library and Information Officer (Central Secretariat Library)	2* (2016) *Subject to variation dependent on workload	General Central Service, Group 'A', Gazetted, Non-Ministerial	Level-11 (Rs.67700-208700)	Selection

Age-limit for direct recruits	Educational and other qualifications required for direct recruits	Whether age and educational qualification prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation, if any
(6)	(7)	(8)	(9)
Not applicable	Not applicable	Not applicable	Two years for promotees

Method of recruitment, whether by direct recruitment or by promotion or by deputation or absorption and percentage of the vacancies to be filled by various methods	In case recruitment by promotion or deputation or absorption, grades from which promotion or deputation or absorption to be made	If a Department Promotion Committee exists, what is its composition	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment
(10)	(11)	(12)	(13)
By promotion	<p>Promotion: Assistant Library and Information Officer(General) or Assistant Library and Information Officer(Language) in Level-7 in the pay matrix with seven years' regular service in the grade and have successfully completed training of two-four weeks in the field of Library and Library Science.</p> <p>Note 1: The seniority list for promotion shall be prepared with reference to the date of completion by the officers of the prescribed qualifying service in the respective grade or post for appointment by promotion.</p> <p>Note 2: Where juniors who have completed their qualifying or eligibility service are being considered for promotion, their seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying or eligibility service by more than half of such qualifying or eligibility service or two years, whichever is less, and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade along with their juniors who have already completed such qualifying or eligibility service.</p> <p>Note 3: For the purpose of computing minimum qualifying service for promotion, the service rendered on a regular basis by an officer prior to 1st January, 2016, i.e. the date from which the revised pay structure based on the Seventh Central Pay Commission recommendations has been extended, shall be deemed to be service rendered in the corresponding Level in the pay matrix extended based on the recommendations of the said Pay Commission.</p>	<p>Group 'A' Departmental Promotion Committee (for considering promotion) consisting of:-</p> <p>(1) Chairman or Member, Union Public Service Commission -Chairman</p> <p>(2) Joint Secretary, in charge of the Division looking after Central Secretariat Library, Ministry of Culture -Member</p> <p>(3) Director, Central Secretariat Library -Member</p>	Consultation with the Union Public Service Commission is necessary for filling up the post.

[F. No. A-12018/1/99-Estt./Lib. (P.T.)]

N. K. SINHA, Under Secy.

नई दिल्ली, 26 अक्टूबर, 2016

सा.का.नि. 197.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के उपबंध द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए तथा शिक्षा मंत्रालय [पुस्तकालयाध्यक्ष ग्रेड- II तथा प्रलेखन सहायक(अंतरराष्ट्रीय मानक पुस्तक संख्या) भर्ती नियम, 1984 के अधिक्रमण में, उन बातों के सिवाय, अधिक्रांत करते हुए, जिन्हें ऐसे अधिक्रमण से पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है, संस्कृति मंत्रालय में पुस्तकालय एवं सूचना सहायक के पद की भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए एतद्वारा निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :

1. **संक्षिप्त नाम और प्रारंभ.—**(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम संस्कृति मंत्रालय (केन्द्रीय सचिवालय पुस्तकालय एवं सूचना सहायक भर्ती नियम, 2016 पुस्तकालय है।
(2) ये राजपत्र में इनके प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।
2. **संख्या-पद, वर्गीकरण और वेतन मैट्रिक्स में लेवल.—** उक्त पद की संख्या, उनका वर्गीकरण तथा तत्संबंधी वेतन मैट्रिक्स में लेवल वे होंगे, जो इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूची के स्तंभ (2) से (4) में विनिर्दिष्ट है।
3. **भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा और अर्हताएं, आदि.—** उक्त पदों पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं और उससे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तंभ (5) से (13) में विनिर्दिष्ट हैं।
4. **निरर्हता .—**वह व्यक्ति -

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है विवाह या संविदागत विवाह किया है; या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए किसी अन्य व्यक्ति से विवाह या संविदागत विवाह किया है,

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा:

परन्तु, यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकती है।

5. **शिथिल करने की शक्ति.—**जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके और संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकती है।

6. **व्यावृत्ति.—**इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षण, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर जारी किए गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, अन्य पिछड़े वर्गों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

पद का नाम	पद की संख्या	वर्गीकरण	वेतन मैट्रिक्स में लेवल	चयन पद या अचयन पद	सीधी भर्ती किये जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु सीमा
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
पुस्तकालय एवं सूचना सहायक	21* (2016) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	सामान्य केन्द्रीय सेवा (समूह 'ख' अराजपत्रित, अननुसचिवीय)	लेवल-6, (35400-112400 रु.)	लागू नहीं होता।	आयु 30 वर्ष से अधिक नहीं होनी चाहिए। (केन्द्रीय सरकार द्वारा समय-समय पर जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी कर्मचारियों के लिए 5 वर्ष तक आयु सीमा में छूट।) टिप्पणी : आयु सीमा निर्धारित करने के लिए निर्णायक तारीख आवेदन-पत्र प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी न कि वह अंतिम तारीख

					जो असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैंड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू एवं कश्मीर राज्य के लद्दाख डिवीजन, हिमाचल प्रदेश के लाहोल और स्पीति जिले तथा चम्बा जिले के पांगी सब-डिवीजन, अंडमान और निकोबार द्वीप समूह या लक्षद्वीप के अभ्यर्थियों के लिए विशेष रूप से विहित की गई है।
--	--	--	--	--	---

सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक एवं अन्य अर्हताएं	क्या सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नत कर्मचारियों के मामले में लागू होंगी	परिवीक्षा की अवधि, यदि कोई हो	भर्ती की पद्धति, भर्ती सीधी होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति द्वारा या आमेलन द्वारा होगी तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता
(7)	(8)	(9)	(10)
<p>अनिवार्य :</p> <p>(i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से पुस्तकालय विज्ञान या पुस्तकालय तथा सूचना विज्ञान में बैचलर डिग्री।</p> <p>(ii) केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकार या स्वायत्त या सांविधिक संगठन या सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम या विश्वविद्यालय या मान्यता प्राप्त अनुसंधान या शैक्षिक संस्थान के अंतर्गत किसी पुस्तकालय में दो वर्ष का वृत्तिक अनुभव।</p> <p>वांछनीय :</p> <p>किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से कम्प्यूटर अनुप्रयोग में डिप्लोमा।</p> <p>टिप्पणी 1: अन्यथा सुअर्हित अभ्यर्थियों की दशा में कारणों को लेख- बद्ध करते हुए, अर्हताएं सक्षम प्राधिकारी के विवेकानुसार शिथिल की जा सकती हैं।</p> <p>टिप्पणी 2: अनुभव संबंधी अर्हताएं, उन कारणों के लिए, जो लेखबद्ध किए जाएं, सक्षम प्राधिकारी के विवेकानुसार अनुसूचित जातियों या अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों के मामले में तब शिथिल की जा सकती हैं, जब चयन के किसी प्रक्रम पर सक्षम प्राधिकारी की यह राय हो कि उनके लिए आरक्षित रिक्तियों को भरने के लिए उन समुदायों के अपेक्षित अनुभव रखने वाले अभ्यर्थियों के पर्याप्त संख्या में उपलब्ध होने की सम्भावना नहीं है।</p>	<p>आयु : जी, नहीं।</p> <p>शैक्षिक अर्हता : जी, हां।</p>	<p>सीधी भर्ती और प्रोन्नत किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए दो वर्ष।</p>	<p>(i) 5% प्रोन्नति द्वारा।</p> <p>(ii) 95% सीधी भर्ती द्वारा।</p> <p>टिप्पणी 1: पदधारी के प्रतिनियुक्ति या लम्बी बीमारी या अध्ययन छुट्टी या किन्हीं अन्य परिस्थितियों के अधीन एक वर्ष या इससे अधिक अवधि के लिए बाहर रहने के कारण हुई रिक्तियों केन्द्रीय सरकार के ऐसे अधिकारियों से प्रतिनियुक्ति के आधार पर भरी जा सकती हैं :</p> <p>(क) (i) जो मूल काडर या विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हैं ; या</p> <p>(ii) जिन्होंने (मूल काडर या विभाग में वेतन मैट्रिक्स के लेवल 5 या समतुल्य में नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात् इस श्रेणी में छः वर्ष की सेवा की हो; तथा</p> <p>(ख) जिनके पास स्तंभ (7) के अधीन सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित शैक्षिक अर्हताएं और अनुभव हों।</p>

भर्ती या प्रतिनियुक्ति या आमेलन की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति या प्रतिनियुक्ति या आमेलन किया जाना है	यदि विभागीय प्रोन्नति समिति मौजूद है, तो उसकी संरचना	भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा
(11)	(12)	(13)
<p>प्रोन्नति : इस श्रेणी में 10 वर्ष की नियमित सेवा वाले वेतन मैट्रिक्स के लेवल-2 में और किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से पुस्तकालय विज्ञान या पुस्तकालय एवं सूचना विज्ञान में बैचलर की डिग्री रखने वाले विभागीय पुस्तकालय लिपिक।</p> <p>टिप्पणी 1 : जहां पर ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में जिन्होंने अपनी अर्हक या पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो वहां उनके वरिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परंतु यह तब जब</p>	<p>समूह 'ख' विभागीय प्रोन्नति समिति (प्रोन्नति पर विचार करने हेतु) में शामिल होंगे :-</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. संयुक्त सचिव (प्रशा.) – अध्यक्ष 2. निदेशक, केन्द्रीय सचिवालय पुस्तकालय – सदस्य 	<p>संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श आवश्यक नहीं है।</p>

<p>कि उसके द्वारा की गई ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक या पात्रता सेवा के आधे से अधिक या दो वर्ष से, इनमें से जो भी कम हो, से कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित जिन्होंने ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है, अगली उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो।</p> <p>टिप्पणी 2 : प्रोन्नति के लिए न्यूनतम अर्हक सेवा की गणना करने के प्रयोजन के लिए, किसी अधिकारी द्वारा नियमित आधार पर प्रदान की गई सेवा 1 जनवरी, 2016 से पहले अर्थात् उस तारीख से, जिससे सातवें केन्द्रीय वेतन आयोग की सिफारिशों पर आधारित संशोधित वेतन संरचना का विस्तार किया गया है, उक्त वेतन आयोग की सिफारिशों पर आधारित विस्तारित तत्स्थानी वेतन मैट्रिक्स के लेवल में की गई सेवा समझी जाएगी।</p> <p>टिप्पणी 3 - इन नियमों के प्रयोजनार्थ सीधी खुली प्रतियोगी परीक्षा से तात्पर्य कर्मचारी चयन आयोग द्वारा आयोजित खुली प्रतियोगी परीक्षा द्वारा सीधी भर्ती से होगा।</p>	<p>3. अवर सचिव (पुस्तकालय) - सदस्य</p> <p>समूह 'ख' विभागीय पुष्टि समिति (पुष्टि पर विचार करने हेतु) में शामिल होंगे :-</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. संयुक्त सचिव (प्रशा.) - अध्यक्ष 2. निदेशक, केन्द्रीय सचिवालय पुस्तकालय - सदस्य 3. अवर सचिव (पुस्तकालय) - सदस्य 	
--	---	--

[फा. सं. ए-12018/1/99-स्था-/पुस्त. (पार्ट)]

एन. के. सिन्हा, अवर सचिव

New Delhi, the 26th October, 2016

G.S.R. 197.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, and in supersession of the Ministry of Education [Librarian Grade-II and Documentation Assistants(International Standard Book Number)] Recruitment Rules, 1984, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of **Library and Information Assistant** in the Ministry of Culture, namely:-

1. Short title and commencement.—(1)These rules may be called the Ministry of Culture (Central Secretariat Library) Library and Information Assistant Recruitment Rules, 2016.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of post, classification and Level in the Pay Matrix.—The number of the said post, its classification and the Level in the Pay Matrix attached thereto, shall be as specified in columns (2) to (4) of the Schedule annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age-limit, qualification etc.—The method of recruitment, age-limit, qualification and other matters relating to the said post shall be as specified in columns (5) to (13) of the aforesaid Schedule.

4. Disqualification.—No person,

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said post :

Provided that the Central Government may, if, satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing, and in consultation with the Union Public Service Commission, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age-limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Schedule Tribes, Other Backward Classes, Ex-Servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

Name of the post	Number of posts	Classification	Level in the pay matrix	Whether selection post or non-selection post	Age-limit for direct recruits
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Library and Information Assistant	21*(2016) *Subject to variation depending on workload.	General Central Service (Group 'B' non-gazetted, non-ministerial)	Level-6 (Rs.35400-112400)	Not applicable	Not exceeding 30 years. (Relaxable for Government servant upto five years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government from time to time). Note: The crucial date for determining the age-limit shall be the closing date for the receipt of applications and not the closing date specifically prescribed for those in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of Jammu and Kashmir State, Lahaul and Spiti District and Pangi Sub-Division of Chamba District of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep.

Educational and other qualifications required for direct recruits	Whether age and educational qualification prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation, if any	Method of recruitment: whether by direct recruitment or by promotion or by deputation or absorption and percentage of the vacancies to be filled by various methods.
(7)	(8)	(9)	(10)
Essential: (i) Bachelors Degree in Library Science or Library and Information Science from a recognised University or Institute; (ii) Two years' professional experience in a Library under Central Government or State Government or Autonomous or Statutory organization or Public Sector Undertaking or University or Recognized Research or Educational Institution. Desirable: Diploma in Computer Application from a recognised University or Institute. Note 1: Qualifications are relaxable at the discretion of the competent authority, for	Age: No Educational Qualification: Yes.	Two years for direct recruits and promotes.	(i) 5% by promotion; (ii) 95% by direct recruitment. Note 1: Vacancies caused by the incumbent being away on deputation or long illness or study leave or under the other circumstances for a duration of one year or more may be filled on deputation basis from the officers of the Central Government: (a) (i) holding analogous post on regular basis in the parent cadre or department; or

reasons to be recorded in writing, in case of candidates otherwise well qualified. Note 2: The qualifications regarding experience is relaxable at the discretion of the competent authority, for reasons to be recorded in writing, in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes or the Scheduled Tribes, if any stage of selection the Competent Authority is of the opinion, that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.			(ii) with six years' service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in Level-5 in the pay matrix or equivalent in the parent cadre or department; and (b) Possessing educational qualifications and experience prescribed for direct recruits under column(7).
--	--	--	---

In case of recruitment or deputation or absorption, grades from which promotion or deputation or absorption to be made	If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment
(11)	(12)	(13)
<p>Promotion: Departmental Library Clerk in Level-2 of the pay matrix with ten years of regular service in the grade and possessing Bachelors Degree in Library Science or Library and Information Science from a recognised University or Institute.</p> <p>Note 1: Where juniors who have completed their qualifying or eligibility service are being considered for promotion, their seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying or eligibility service by more than half of such qualifying or eligibility service or two years, whichever is less, and have successfully completed probation period for promotion to the next higher grade along with their juniors who have already completed such qualifying or eligibility service.</p> <p>Note 2: For the purpose of computing minimum qualifying service for promotion, the service rendered on a regular basis by an officer prior to 1st January, 2016 i.e. the date from which the revised pay structure based on the Seventh Central Pay Commission recommendations has been extended, shall be deemed to be service rendered in the corresponding Level in the Pay Matrix extended based on the recommendations of the said Pay Commission.</p> <p>Note 3: Direct open competitive examination for the purpose of these rules shall mean direct recruitment by open competitive examination conducted by the Staff Selection Commission.</p>	<p>Group 'B' Departmental Promotion Committee(for considering promotion) consisting of:-</p> <p>(1) Joint Secretary (Admn) -Chairman</p> <p>(2) Director, Central Secretariat Library -Member</p> <p>(3) Under Secretary (Library) -Member</p> <p>Group 'B' Departmental Confirmation Committee(for considering confirmation) consisting of:-</p> <p>(1) Joint Secretary (Admn) -Chairman</p> <p>(2) Director, Central Secretariat Library -Member</p> <p>(3) Under Secretary (Library) -Member</p>	<p>Consultation with UPSC is not necessary.</p>

[F. No. A-12018/1/99-Estt./Lib. Pt.]

N. K. SINHA, Under Secy.

MINISTRY OF AGRICULTURE AND FARMER'S WELFARE**(Department of Animal Husbandry, Dairying and Fisheries)****CORRIGENDUM**

New Delhi, the 25th October, 2016

G.S.R. 198.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules to amend the Ministry of Agriculture and Farmers Welfare, Department of Animal Husbandry, Dairying and Fisheries, Central Cattle Breeding Farm, Agriculture Officer, Group 'B' Post Recruitment Rules, 2015, namely :—

1. (1) These rules may be called the Ministry of Agriculture and Farmers Welfare, Department of Animal Husbandry, Dairying and Fisheries, Central Cattle Breeding Farm, Agriculture Officer, Group 'B' Post Recruitment Rules, 2016.
(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.
2. In the Schedule to the Ministry of Agriculture and Farmers Welfare, Department of Animal Husbandry, Dairying and Fisheries, Central Cattle Breeding Farm, Agriculture Officer, Group 'B' Post Recruitment rules, 2015 in column (11) under the sub-heading 'Promotion' for the word 'sex' the word 'seven' shall be substituted.

[F. No. 39-09/2012-Admn.III]

HARBANS LAL, Under Secy.

Note : The Principal rules were published in the Gazette of India, Part II, Section 3, Sub-section (i), vide notification number G.S.R. 82, dated the 21st April, 2015.